**实习介绍信**

：

现有我校公共管理硕士研究生 （学号: 、身份证号： 联系电话： ），去贵单位联系专业实习事宜，请予以接洽。

该生预计实习期间为： 年 月 日至 年 月 日，共 周。

我院已督促该生遵守贵单位工作纪律，按约定的时间准时出勤；因故请假需按贵单位规定办理请假手续。若该生无故违反贵单位有关工作纪律，请及时给我院反馈，请贵单位严格管理，并在实习结束时对学生的实习情况给予鉴定。

此致

华北电力大学

人文与社会科学学院（盖章）

年 月 日

—————————————————————————————————————————————————

# 实习介绍信回执

华北电力大学人文与社会科学学院：

兹同意接受你单位学生 来我单位实习，实习岗位为 部门 职务，并按照你单位介绍信中相关规定进行工作。

此复！

单位名称（盖章）：

实习指导老师：

联系电话：

年 月 日